



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-708/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Masarykova základní škola Velký Osek, okres Kolín
Sídlo	Vrchlického 236, 281 51 Velký Osek
E-mail právnické osoby	reditelna@zsvelkyosek.cz
IČ	46390529
Identifikátor	600045480
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zuzana Strejčková
Zřizovatel	obec Velký Osek
Místo inspekční činnosti	Vrchlického 236, 281 51 Velký Osek
Termín inspekční činnosti	6. 3. 2017 – 9. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV); zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD) a Školního vzdělávacího programu školního klubu (dále ŠVP ŠK) podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace Masarykova základní škola Velký Osek, okres Kolín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělává žáky z Velkého Oseku a dalších obcí školského obvodu. Škola sídlí ve zrekonstruované členité budově s přístavbou.

Výuka v ZŠ se uskutečňuje podle ŠVP ZV „Škola pro život“, škola se ve svých aktivitách dlouhodobě profiluje sportem a zdravým životním stylem. Pro obohacování cílů vzdělávání jsou zajišťovány také další aktivity (exkurze, kulturní představení, projekty). Pro vyplnění volného času škola nabízí širokou škálu zájmových kroužků.

Ke dni inspekce vzdělávala ZŠ (nejvyšší povolený počet 400 žáků) v patnácti třídách 307 žáků 1. – 9. ročníku. Z tohoto počtu je 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pro 13 z nich byly vypracovány individuální vzdělávací plány (dále IVP), jednomu žákovi jsou poskytována podpůrná opatření podle plánu pedagogické podpory (dále PLPP), zbývajícím pěti žákům škola vytváří podmínky podle jejich individuálních potřeb. Jedna žákyně má potvrzeno mimořádné nadání. Od poslední inspekce se počet žáků významně zvýšil.

Zájmové vzdělávání ve ŠD (nejvyšší povolený počet účastníků 120) se uskutečňuje podle ŠVP ŠD, který navazuje na ŠVP ZV. Ve čtyřech odděleních je aktuálně zapsáno 120 účastníků. Účastníkům je ŠD k dispozici ráno před vyučováním a v odpoledních hodinách.

Školní klub je určen především pro žáky 2. stupně, v zájmových kroužcích bylo zapojeno 130 účastníků, což odpovídá jejich nejvyššímu povolenému počtu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od 1. srpna 2014. Řízení školy je účelně založeno na osobním kontaktu vedoucích pracovníků s ostatními zaměstnanci, na strategických postupech se podílejí i další pracovníci (např. výchovná poradkyně). Koncepce rozvoje školy zohledňuje místní podmínky a obsahuje realistické cíle, které se daří naplňovat. Písemné záznamy z hospitací stanovovaly výstižné závěry a návrhy pro zkvalitňování působení pedagogů. Účinnost těchto doporučení byla vhodně vyhodnocována případně i při následných kontrolách.

V ŠVP ZV byla správně upravena oblast zabezpečení vzdělávání žáků se SVP, ale chyběly v něm některé údaje v osnovách vyučovacích předmětů. Školní řád ZŠ, vnitřní řád ŠD a ŠK a ŠVP ŠD a ŠK obsahovaly všechny náležité údaje.

Svoji vzdělávací nabídku škola zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům (např. webové stránky, informační schůzky). Ředitelka správně postupovala při přijímání žáků k základnímu a účastníků k zájmovému vzdělávání i odkladu povinné školní docházky. Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem, sdružením rodičů, místními spolky a řadou dalších partnerů (např. místní knihovna, Diakonie Libice nad Cidlinou a Čáslav). Tato spolupráce pozitivně ovlivňuje rozvoj a úroveň sociálních kompetencí žáků. Vnitřní informační systém založený především na osobním kontaktu je funkční. V ZŠ aktivně pracuje žákovský parlament, který je složen ze zástupců tříd 2. až 9. ročníku. Zástupci žáků se pravidelně schází se svou koordinátorkou a konzultují s ní své podněty pro vedení školy na zlepšení a organizaci školních akcí, zajišťují také přenos informací do tříd. Vedení školy průběžně zohledňuje připomínky a návrhy žákovského parlamentu.

Stabilizovaný pedagogický sbor ZŠ s vyšším věkovým průměrem tvoří 24 pedagogických pracovníků (22 učitelů a dvě asistentky pedagoga), z nichž čtyři učitelé nejsou kvalifikovaní,

ale vztahuje se na ně zákonná výjimka. Výchovná poradkyně absolvovala specializační studium. Všichni vychovatelé ŠK a tři vychovatelky ze čtyř splňují požadovanou kvalifikaci. Ředitelka neusilovala o získání kvalifikovaného pedagoga zájmového vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z aktuálních potřeb a zájmu pedagogů a zohledňovalo specifika školy. Bylo účelně zaměřeno především na společné vzdělávání oblast primární prevence, studium k získání kvalifikace a na využití moderních metod při vzdělávání. Od ledna 2017 škola zajistila služby kvalifikovaného školního psychologa.

Výchovná poradkyně velmi dobře spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, konzultuje s nimi konkrétní doporučení a navrhované postupy. Poradenské služby školy jsou dobře zajištěny. Výchovná poradkyně naplňuje všechny standardní činnosti, účelně koordinuje přípravu integrace žáků, což se projevilo v dobré kvalitě zpracovaných IVP.

Rovněž práce školního metodika prevence je systematická, výskyt sociálně patologických jevů byl nízký, ojedinělé případy byly účinně řešeny ve spolupráci s dalšími pedagogickými pracovníky a příslušnými orgány (policie, orgány sociální péče aj.). Velmi dobře zpracovaný Minimální preventivní program je pravidelně vyhodnocován, důležitým prvkem pro plánování a realizaci aktivit jsou analýzy zadávaných dotazníkových akcí.

Materiální podmínky ZŠ umožňují dobře plnit vzdělávací cíle ŠVP ZV. Pro výuku některých předmětů vyučující účelně využívají specializované pracovny (např. chemie - fyziky, přírodopisu, hudební výchovy), výborné podmínky jsou pro tělesnou výchovu (sportovní hala, venkovní fotbalové hřiště, volejbalové hřiště s umělým povrchem, běžecká dráha a doskočiště). Velmi dobré vybavení didaktickou a prezentační technikou bylo převážně účelně využíváno. Přestože obnovení školní dílny zlepšilo možnosti podpory rozvoje technických a pracovních kompetencí žáků, chybí v ní pracovní stoly pro práci s dřevem, zázemí pro přípravu materiálu a není zavedený rozvod vody. Materiální podmínky byly účelně využity, což přispělo ke kvalitě vzdělávání.

Instalace bezpečnostního zařízení a kamerového systému budovy přispěla ke zvýšení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. ZŠ v rámci preventivních opatření poskytuje žákům v této oblasti náležitě informace. Pravidla jsou stanovena ve vnitřních dokumentech (např. školní řády, řády tělocvičny a hřiště), žáci jsou o nich prokazatelně poučováni na začátku školního roku i v jeho průběhu. Systém dohledů při výuce i akcích školy byl funkční. Kniha úrazů a záznamy o úrazu jsou správně vedeny, díky přijímaným opatřením se míra úrazovosti snižuje.

Základní finanční zdroje školy – příspěvky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a z rozpočtu zřizovatele na provozní náklady - byly posíleny získáním finančních prostředků z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekty podporující jazykové kompetence žáků a jejich vybavení informační a komunikační technikou nebo na rozvoj čtenářské gramotnosti. Příjmy z úplaty za vzdělávání v ŠD, z prodeje výrobků žáků, pronájmu tělocvičny veřejnosti, organizování sběru druhotných surovin jsou dalšími doplňujícími zdroji využívanými na zkvalitňování podmínek pro vzdělávání.

Škola je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol. Dietní stravování nezabezpečuje, požadavky ze strany rodičů na respektování stravovací potřeby jednotlivce (alergie na některou potravinu, ohřev dodaného jídla) jsou spíše výjimečné a jsou řešeny individuálně. Výborná je spolupráce ZŠ a ŠJ v oblasti zdravého stravování, žáci se aktivně podílí na skladbě jídelníčku formou soutěže (např. o nejlepší luštěninové jídlo).

Školní družina má pro svou činnost k dispozici čtyři prostorné samostatné místnosti, velmi dobře vybavené pomůckami a materiálem. Vychovatelky podle typu aktivit účelně využívají i další zázemí školy včetně školního hřiště a zahrady. Dlouhodobou velmi dobrou spolupráci má ŠD s obecní knihovnou a místními organizacemi, což se pozitivně promítá do kvality

vzdělávání a má kladný vliv na rozvoj zájmů a dovedností účastníků zájmového vzdělávání. Aktivity zaměřené na předcházení projevům rizikového chování byly účelně zařazovány v ŠD i ŠK průběžně na úrovni přiměřené věku účastníků zájmového vzdělávání.

Školní klub má pro svou činnost podle zaměření kroužků (např. gymnastika, florbal, keramika) velmi dobré podmínky, využívá sportovní halu, školní hřiště, keramickou dílnu a další prostory. Široká nabídka kroužků ve ŠK i jejich náplň významně přispívá podle zaměření k podpoře zájmu účastníků zájmového vzdělávání o sport a zvyšování jejich tělesné zdatnosti i rozvoji výtvarných dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při realizaci výuky v ZŠ učitelé vycházeli z ŠVP ZV. Organizace vzdělávání byla funkční, rozvrh vyučovacích hodin většinou respektoval psychohygienické zásady. Nejčastěji byla využívána frontální výuka a samostatná práce žáků v polovině hodin kombinovaná se skupinovou prací a prací žáků ve dvojicích. Pozitivem výuky byla vstřícná pracovní atmosféra, účelné střídání činností. Kladem byla i aktivní práce se sebehodnotícími listy žáků na prvním stupni, sebehodnocení žáků na druhém stupni a jejich vzájemné hodnocení však bylo uplatněno jen ojediněle. Vyučující zřídka systematicky zohledňovali individuální potřeby žáků a pouze ojediněle diferencovali učivo pro žáky se SVP, což se negativně projevilo v efektivitě jejich práce.

Při výuce českého jazyka a společenskovedních předmětů učitelé volili převážně vhodné metody a formy práce, žáky účinně motivovali. V rámci podpory rozvoje čtenářské a jazykové gramotnosti byli žáci systematicky vedeni ke čtení s porozuměním, zjišťování a využívání informací i k orientaci v textu. Žáci prokázali dobré vědomosti a dovednosti odpovídající jejich věku a individuálním možnostem.

Rozvoj jazykové gramotnosti žáků je účelně podporován zařazením výuky anglického jazyka již od 1. ročníku. Jako další cizí jazyk škola vyučuje němčinu a ruštinu. Charakteristickým prvkem hodin byla vizuální podpora rozvoje slovní zásoby. Učitelky kladly důraz na správnou výslovnost a procvičování gramatiky. Ve třídách prvního stupně ročníků byly účelně zařazovány aktivizační prvky pro podporu komunikačních dovedností žáků, ti byli vždy účinně motivováni. Na druhém stupni však žáci při výuce byli většinou pasivní, nabízené činnosti nevedly k jejich vyšší aktivitě a zájmu o výuku. Společné zhodnocení hodiny a strukturovaný závěr výuky se vyskytovaly výjimečně. Hodnocení žáků učiteli v průběhu hodin bylo vždy srozumitelné a zdůvodněné. Kvantitativní ani kvalitativní diferenciací učiva zohledňující individuální možnosti a schopnosti žáků se nevyskytovala v žádné hodině.

Výuka v přírodovědných předmětech byla většinou vedena odborně správně a pedagogové vytvářeli příznivou pracovní atmosféru. Žáci prokazovali cenné návyky – přiznat nepochopení látky anebo zpochybnit správnost některých postupů či výsledků. Učitelé reagovali správně, čímž vytvářeli žákům příležitosti k vytváření vlastního názoru a podporovali rozvoj odpovědnosti a kritického myšlení. Také metody byly ve většině výuky vhodné a pestré, obsah výuky odpovídal aktuálním vědomostem a dovednostem žáků i realizované ŠVP ZV. V menší části hodin na druhém stupni se však projevila obsahová nesourodost vyučovacích jednotky či malá míra návaznosti vyvozovaných nových poznatků, algoritmů a dovedností na upevněnou předchozí látku, dále také méně efektivní transmisivní metody a pasivní zpětné vazby (oprava prověrky opisováním či čekáním na kontrolu učitelem) společně s některými nežádoucími prvky (nepřesnost, malá míra utvrzování učiva aj.). Velmi zdařilé bylo sledované vzdělávání v předmětu Matematika metodou profesora Hejného na prvním stupni. Smysluplnou a promyšlenou přípravou učitelek a vedením

hodiny se v prvním i v pátém ročníku prokázaly pozitivní vlastnosti této metody – aktivní učení, vyvozování, zdůvodňování, kultivace vyjadřovacích schopností žáků, spolupráce, učení žáka žákem, alternativní způsoby řešení a další. Některé tyto vlastnosti měla i část výuky matematiky na druhém stupni (výběrově, podle přístupů jednotlivých učitelek), přestože na tomto stupni není návaznost uvedené metody ve výuce matematiky systémově zajištěna. Učitelé i žáci prokázali dobrou úroveň dovedností v práci s didaktickou a počítačovou technikou.

Organizace ŠD i ŠK zohledňuje možnosti všech účastníků vzdělávání. Uplatňované pedagogické postupy vychovatelek pozitivně podporují rozvoj osobnosti každého účastníka podle jeho zájmů. Příjemnou atmosféru při vzdělávání v ŠD pozitivně podporovaly realizované aktivity. Účelně se střídaly odpočinkové, spontánní a zájmové činnosti. Pobyt v učebnách byl vhodně kombinován s pohybem venku nebo v hale.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informace o výsledcích vzdělávání získává škola zejména z průběžné klasifikace, čtvrtletních a pololetních prací i písemných prací zadávaných ředitelkou školy. Pozitivní je využívání vnějších evaluačních nástrojů ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017. Z jejich výsledků vyplývá velice dobrá úroveň znalostí a studijních předpokladů žáků 6. ročníku. Výsledky žáků 9. ročníku naopak zůstaly pod celorepublikovým průměrem. Na základě vyhodnocení těchto aktivit přijímá škola vhodná opatření (např. nabídka individuálních konzultací, doučování Matematiky a Českého jazyka).

Celkové výsledky vzdělávání byly ve školním roce 2015/2016 dobré. Opravnou zkoušku konali dva žáci, oba úspěšně. Přechod žáků z pátého do šestého ročníku bývá bezproblémový, většina z nich zůstává na stejné úrovni úspěšnosti. Podíl žáků prospívajících s vyznamenáním se pohyboval okolo 60 %. Ke zhoršení prospěchu dochází často ve vyšších ročnících (ve druhém pololetí školního roku 2015/2016 na vysvědčení bylo stupněm „4 – dostatečný“ hodnoceno cca 30 % žáků 7. až 9. ročníku). Nejrizikovějšími předměty z pohledu prospěchu jsou Český jazyk, Anglický jazyk, Matematika a Fyzika.

Pozitivem podpory rozvoje individuálních a osobnostních předpokladů žáků je účast nadaných žáků ve školních i vyšších kolech soutěží a předmětových olympiád (dějepis, sport, první pomoc). Žáci mají silnou podporu školy, jsou vhodně motivováni, ve vyšších kolech olympiád dosahují dobrých výsledků. Podíl žáků se SVP s ohroženým prospěchem je přibližně stejný, jako u žáků bez SVP.

Pro posílení sociálních vztahů ve škole jsou uskutečňovány školní či třídní projekty, pravidelně organizované výlety, školy v přírodě, lyžařské kurzy a kurzy osobnostní a sociální výchovy.

Dobrá úspěšnost přechodu žáků do středního vzdělávání je ředitelkou sledována formou rozhovorů se zákonnými zástupci i bývalými žáky, kteří často školu navštěvují.

Chování žáků je celkově velmi dobré. Výchovná opatření škola využila zřídka, ve školním roce 2015/2016 byla udělena jedna pochvala ředitelky (za úspěch ve vyšším kole znalostní soutěže), dvěma žákům uložila ředitelka důtku za neplnění školních povinností, nevhodné chování a nekázeň. Při řešení náznaků rizikového chování vedení školy využívalo vhodné postupy, jednalo se zákonnými zástupci a příslušnými institucemi.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání odpovídají osobním možnostem účastníků a výstupům i cílům stanovených v ŠVP ŠD a ŠVP ŠK. Průběžně jsou účastníci účinně motivováni ke zvyšování tělesné zdatnosti a získávání nových informací prostřednictvím zážitkových metod práce, ale také jsou vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů, což je zřejmé z výsledků především

sportovních, společenských i kulturních akcí. Výborné výsledky ŠK v zájmové činnosti motivují žáky k vyšší výkonnosti v oblasti jejich zájmu (např. výsledky sportovních turnajů a závodů, keramika).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Významně se zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání, především pro výuku tělesné výchovy.

Silné stránky

- Výborná spolupráce ZŠ a ŠJ v oblasti zdravého stravování, účast žáků na skladbě jídelníčku.
- Velmi efektivní průběh výuky matematiky metodou Prof. Hejného.
- Dlouhodobá velmi dobrá spolupráce ŠD s obecní knihovnou a místními organizacemi, což se pozitivně promítá do kvality zájmového vzdělávání.
- Široká nabídka kroužků ve ŠK i jejich náplň významně přispívá podle svého zaměření k rozvoji individuálních zájmů účastníků.

Slabé stránky

- Ojedinelé využívání diferenciac učiva v průběhu výuky pro žáky se SVP a systematického individuálního přístupu k žákům, což se negativně projevilo v efektivitě jejich práce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyřešit problematiku pokračování alternativní výuky matematiky na druhém stupni školy.
- Na druhém stupni se věnovat systematickému hodnocení žáků a jejich vzájemnému hodnocení.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Masarykova základní škola Velký Osek, okres Kolín, vydaná obcí Velký Osek, s účinností od 1. července 2001 ze dne 22. června 2001
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. března 2016 s účinností od 1. září 2016, čj. 044113/2016/KUSK
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. června 2014, čj. MSMT-34050/2014-3, s účinností od 2. srpna 2014

4. Jmenování do funkce ředitelky Masarykovy ZŠ Velký Osek, okres Kolín, vydané obcí Velký Osek, s účinností od 2. srpna 2014, funkční období 6 let, ze dne 24. června 2014
5. Webové stránky školy – <http://www.zsvelkyosek.cz>
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. září 2016
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. září 2016
8. Školní vzdělávací program – Školní klub s účinností od 1. září 2016
9. Výroční zpráva o činnosti školy včetně koncepce na další období za školní rok 2015/2016
10. Školní řád ZŠ s účinností od 1. září 2016
11. Vnitřní řád ŠD a ŠK s účinností od 1. září 2016
12. Záznamy z pedagogické rady a provozních porad za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce včetně podpisových archů
13. Rozhodnutí ředitelky o přijetí k zájmovému vzdělávání ve ŠD a ŠK, o přijetí k základnímu vzdělávání i odkladu povinné školní docházky pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
14. Roční výchovně vzdělávací plán pro ŠD – školní rok 2015/2016 a 2016/2017
15. Zápis ze schůzky SRPDŠ ze dne 6. května 2016
16. Zápisové lístky do ŠK a ŠD pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
17. Evidence žáků (školní matrika) za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Evidence účastníků ŠD a ŠK (školní matrika) za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
19. Třídni knihy ZŠ za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce v ŠD za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
21. Záznamy o práci ve školním klubu za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
22. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ZŠ, ŠD a ŠK včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení z akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – aktuální stav
24. Plány kontrolní a hodnotící činnosti pro školní rok 2016/2017
25. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků po školní rok 2016/2017
26. Plán profesního rozvoje pedagogů
27. Přehled prospěchu žáků a tříd ve školním roce 2015/2016, 2016/2017 – systém Bakaláři
28. Záписы z jednání metodického sdružení ŠD a 1. stupně ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
29. Žákovské knížky – vzorek
30. Seznam žáků se SVP pro školní rok 2016/2017 k datu inspekce
31. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-668/11-S, ze dne 23. března 2011
32. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2016/2017
33. IVP žáků – platné ve školním roce 2016/2017, 13 ks + podklady pro jejich zpracování
34. PLPP žáka – platný ve školním roce 2016/2017, 1 ks + podklady pro jeho zpracování
35. Kniha úrazů školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni kontroly
36. Revizní a kontrolní zpráva číslo 428/11 z kontroly a opravy tělocvičného náradí ze dne 25. listopadu 2016
37. Vnitřní řady odborných učeben – aktuální verze
38. Osnova poučení žáků o BOZ platná ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017

39. Kniha úrazů založená 1. září 2015 a záznamy o úrazu za školní rok 2015/2016 a 2016/2017
40. Účetní závěrka za rok 2016
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016
42. Hlavní kniha analytické evidence za rok 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka	PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., v. r.
Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor	Mgr. Karel Kumstýř, v. r.
Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka	Mgr. Iveta Hroudová, v. r.
Mgr. Hana Nedbalová, školní inspektorka	Mgr. Hana Nedbalová, v. r.
Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice	Bc. Marcela Jüstelová, v. r.

V Nymburku 27. března 2017

Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Strejčková, ředitelka školy	Mgr. Zuzana Strejčková, v. r.
---	-------------------------------

Ve Velkém Oseku 3. dubna 2017